



ASOCIATIA PENTRU LUCRU SUB TENSIUNE DIN ROMANIA

A – LST – R

www.lst.ro

ROMÂNIA • 550245 SIBIU • Bd. Corneliu Coposu 3 • Telefon +40 69 207050 • Fax +40 69 207071 • E-mail marius.oltean@smartsb.ro •

Înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor al Judecătorei Sibiu la poziția 33/11.08.2003 •

Cod fiscal: 15675332 • Cont: RO95RNCB0227036040110001 – BCR Filiala Sibiu

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

ATESTAREA OPERATORILOR ECONOMICI CARE

PRESTEAZĂ SERVICII /EXECUTĂ LUCRĂRI SUB TENSIUNE

ÎN INSTALAȚII ELECTRICE DIN SISTEMUL

ELECTROENERGETIC NAȚIONAL

- februarie 2012 -



ASOCIATIA PENTRU LUCRU SUB TENSIUNE DIN ROMANIA

A – LST – R

www.lst.ro

ROMÂNIA • 550245 SIBIU • Bd. Corneliu Coposu 3 • Telefon +40 69 207050 • Fax +40 69 207071 • E-mail marius.oltean@smartsb.ro •

Înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor al Judecatoriei Sibiu la poziția 33/11.08.2003 •

Cod fiscal: 15675332 • Cont: RO95RNCB0227036040110001 – BCR Filiala Sibiu



CUPRINS

1. SCOP	4
2. DOMENIUL DE APLICARE.....	4
3.1. Definiții	4
3.2. Prescurtări	5
4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	5
5. RESPONSABILITĂȚI	6
5.1. Președinte A-LST-R.....	6
5.2. Secretar A-LST-R	6
5.3. Președinte Comisie de Atestare operatori economici care desfășoară activități LST în instalațiile electroenergetice	6
5.4. Secretar Comisie Atestare operatori economici care desfășoară activități LST în instalațiile electroenergetice	7
5.5. Evaluator Șef.....	7
6. MOD DE LUCRU	7
6.1. Documentele necesare atestării	7
6.2. Analiza documentelor de atestare și emiterea atestatului	8
6.3. Evaluarea solicitantului	9
6.4. Modificarea atestatului	9
6.5. Reatestarea	9
6.6. Suspendarea sau retragerea atestatului Ce document se emite și cine are responsabilități în această decizie? Cum se stabilește durata suspendării?.....	9
7. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE OPERATORULUI ECONOMIC ATESTAT.....	10
8. MONITORIZAREA ȘI CONTROLUL ACTIVITĂȚII OPERATORILOR ECONOMICI ATESTAȚI PENTRU LST	11
9. ÎNREGISTRĂRI	11
10. ANEXE	11



ASOCIATIA PENTRU LUCRU SUB TENSIUNE DIN ROMANIA

A – LST – R

www.lst.ro

ROMÂNIA • 550245 SIBIU • Bd. Corneliu Coposu 3 • Telefon +40 69 207050 • Fax +40 69 207071 • E-mail marius.oltean@smartsb.ro •

Înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor al Judecatoriei Sibiu la poziția 33/11.08.2003 •

Cod fiscal: 15675332 • Cont: RO95RNCB0227036040110001 – BCR Filiala Sibiu



1. SCOP

1.1. Procedura are ca scop prezentarea modului de evaluare în vederea atestării și reatestării operatorilor economici, prestatori de servicii/executanți de lucrări sub tensiune în instalațiile electrice din Sistemului Electroenergetic Național.

1.2. În scopul respectării normelor în vigoare, operatorii economici care prestează servicii/ execută lucrări sub tensiune în instalațiile electrice, trebuie să dețină atestat emis de A-LST-R.

1.3. Procedura precizează modul în care prestatorii de servicii/executanții de lucrări sub tensiune sunt permanent monitorizați și evaluați cu privire la modul în care aplică și respectă prevederile reglementărilor în vigoare pentru LST.

1.4. Procedura oferă o garanție de calitate și securitate beneficiarilor serviciilor/lucrărilor executate sub tensiune.

2. DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Atestarea de către A-LST-R a operatorilor economici, prestatori de servicii/ executanți de lucrări sub tensiune în instalațiile electrice ale Sistemului Electroenergetic Național, reprezintă o activitate desfășurată în conformitate cu NTE 010/11/00-Regulament pentru lucrul sub tensiune în instalații electrice.

2.2. Procedura se aplică operatorilor economici ale căror servicii/lucrări de LST se desfășoară în instalațiile din sistemul electroenergetic.

2.3. Operatorii economici care subcontractează servicii/lucrări de LST răspund pentru respectarea prevederilor legale de către subcontractanți, de calitatea serviciilor furnizate sau a lucrărilor executate de aceștia. Este obligatoriu ca și subcontractanții să fie atestați pentru lucru sub tensiune în instalații electrice, conform prevederilor prezentei proceduri.

3. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

3.1. Definiții

3.1.1. *Atestare* – activitate de emitere a unui act tehnic și juridic, denumit atestat, prin care se acordă o permisiune unei persoane juridice în vederea desfășurării unor servicii/lucrări sub tensiune în instalațiile electrice din Sistemul Electroenergetic Național. Atestarea propriu-zisă constă în evaluarea capacității tehnice, financiare și a stadiului de funcționare a sistemului integrat calitate, mediu, securitate ocupațională al candidatului la atestare.

3.1.2. *Atestat* – Act tehnic și juridic, emis de către A-LST-R, în conformitate cu procedura, prin care se acordă o permisiune unui operator economic, persoană juridică, pentru execuția de lucrări/prestarea de servicii în instalații electrice din Sistemul Electroenergetic Național

3.1.3. *Beneficiar*- Operator economic care beneficiază de execuția de lucrări/prestarea de servicii în tehnologie LST..

3.1.4. *Comisia de atestare*- Comisie a A-LST-R care aplică procedura de atestare a agenților economici care execută lucrări/ prestează servicii sub tensiune în instalațiile electrice.

3.1.5. *Echipa de evaluare*- Echipă formată din 3-4 membrii ai Comisiei de Atestare, care execută evaluarea la operatorul economic.



3.1.6. *Electrician autorizat LST*- Persoană fizică având calificare și experiență corespunzătoare și care este autorizată în condițiile NTE 010/11/00 pentru a desfășura, conform competențelor acordate, activități de LST în instalațiile electrice

3.1.7. *Fișa tehnică*- Documentul scris, pentru fiecare tip de scule sau dispozitiv de lucru sub tensiune, în care sunt cuprinse caracteristicile tehnice, condițiile de verificare și încercare, control, întreținere, păstrare și transport, precum și indicațiile pentru utilizare.

3.1.8. *Instrucțiune specifică de securitatea muncii (ISSM)*- Documentul scris, întocmit pentru executarea lucrărilor/prestarea serviciilor sub tensiune, în condiții de securitate.

3.1.9. *Instrucțiunea tehnologică*- Documentul scris, codificat, propriu unității prestatorului/executantului, în care sunt cuprinse metodele de lucru, sculele și dispozitivele utilizate, succesiunea operațiilor și indicațiile tehnologice pentru prestarea unui serviciu/executarea unei anumite lucrări sub tensiune.

3.1.10. *Modificare a atestatului LST* - Emitere de către A-LST-R a unui atestat modificat, în conformitate cu prevederile din regulament.

3.1.11. *Operator economic*- Unitate patrimonială de tipul regiilor autonome, societăților comerciale pe acțiuni, societăților cu răspundere limitată sau altor tipuri de societăți comerciale, definite prin Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care întocmesc *situații financiare* ce reflectă activitatea proprie

3.1.12. *Operator economic atestat LST*- Operator economic, persoană juridică, titular al unui atestat acordat de A-LST-R, a cărui valabilitate nu a expirat.

3.1.13. *Reatestare LST*- Activitatea de acordare a unui nou atestat unui operator economic titular al unui astfel de document a cărui perioadă de valabilitate expiră sau a expirat.

3.1.14. *Retragere a atestării LST*- Emitere de către A-LST-R a unei decizii prin care unui operator economic atestat i se anulează dreptul de a desfășura activitățile pentru care a fost atestat;

3.1.15. *Sistem Electroenergetic Național*- Ansamblu al instalațiilor electroenergetice interconectate prin care se realizează activitățile de producere, transport, conducere operativă, distribuție și utilizare a energiei electrice.

3.1.16. *Suspendare a atestării LST*- Emitere de către A-LST-R a unei decizii prin care unui operator economic atestat i se retrage, pentru o perioadă de timp determinată, dreptul de a desfășura activitățile pentru care a fost atestat.

3.2. Prescurtări

3.2.1. LST- Lucru sub tensiune

3.2.2. A-LST-R- Asociația pentru Lucrul Sub Tensiune din România

3.2.3. ISSM- Instrucțiune specifică de securitatea muncii

3.2.4. ITI-PM- Instrucțiune tehnică internă de protecție a muncii pentru LST la JT

3.2.5. FT- Fișă tehnică

3.2.6. IT-LST- Instrucțiune tehnologică pentru lucrul sub tensiune

3.2.7. CA- Comisia de atestare pentru activități de LST în instalațiile electrice

3.2.8. PV- Proces verbal

3.2.9. ANRE- Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei

3.2.10. SEN- Sistemul Energetic Național

4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

4.1.1. NTE 010/11/00-Regulament pentru lucrul sub tensiune în instalații electrice



- 4.1.2. Legea energiei electrice 13/2007, cu modificările și completările ulterioare
- 4.1.3. Legea 319 / 2006 a Securității și Sănătății în Muncă
- 4.1.4. Statutul A-LST-R
- 4.1.5. Regulament de Organizare și Funcționare a A-LST-R
- 4.1.6. HG 1146/2006 Cerințe minime de securitate a muncii pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor de muncă
- 4.1.7. HG 1022/2002 privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului

5. RESPONSABILITĂȚI

5.1. Președinte A-LST-R

- 5.1.1. Semnează Certificatul de Atestare.
- 5.1.2. Aprobă Procesul Verbal al Comisiei de Atestare privind atestarea / reatestarea / respingerea atestării operatorului economic.
- 5.1.3. În caz de balotaj al Comisiei de Atestare hotărăște admiterea / respingerea cererii de atestare sau reatestare, suspendarea sau anularea atestării
- 5.1.4. Aprobă componența Comisiilor de Evaluare.
- 5.1.5. Aprobă Raportul de Evaluare
- 5.1.6. Aprobă lista cu operatorii economici atestați LST pentru afișare pe site-ul A-LST-R.

5.2 Secretar A-LST-R

- 5.2.1. Primește și înregistrează dosarul de atestare / reatestare de la operatorul economic.
- 5.2.2. Supune Președintelui A-LST-R acceptarea dosarului, după care îl înaintează Comisiei de Atestare spre soluționare.
- 5.2.3. Întocmește adresele și deține corespondența dintre A-LST-R și prestatorii de servicii/executanții de lucrări, precum și cu beneficiarii serviciilor/lucrărilor (atestare, evaluare, etc.).
- 5.2.4. Propune componența Comisiei de Evaluare.
- 5.2.5. Arhivează dosarele de atestare și înregistrează Atestatele
- 5.2.6. Vizează lista cu furnizori atestați LST.

5.3 Președinte Comisie de Atestare operatori economici care desfășoară activități LST în instalațiile electroenergetice

- 5.3.1. Analizează documentele operatorului economic supus atestării / reatestării
- 5.3.2. Vizează Raportul de Evaluare
- 5.3.3. Vizează corespondența dintre A-LST-R și prestatorii de servicii/executanții de lucrări , precum și cu beneficiarii acestora
- 5.3.4. Conduce ședința Comisiei de Atestare
- 5.3.5. Aprobă data, ora și ordinea de zi a ședinței Comisiei de Atestare



5.3.6. Vizează componența Comisiilor de Evaluare

5.3.7. Vizează Procesele Verbale de ședință.

5.3.8. Vizează lista cu furnizori atestați LST

5.4. Secretar Comisie Atestare operatori economici care desfășoară activități LST în instalațiile electroenergetice

5.4.1. Întocmește Procesul Verbal de ședință, obține vizele necesare, îl atașează documentației

5.4.2. Arhivează dosarele de atestare și înregistrează atestatele.

5.4.3. Stabilește data și ora ședinței Comisiei de Atestare, o supune aprobării Președintelui Comisiei și convoacă Comisia de Atestare

5.4.4. Ține corespondența cu Secretarul A-LST-R

5.4.5. Întocmește și actualizează, ori de câte ori este cazul, lista cu societățile atestate/respinse și o înaintează spre publicare secretarului A-LST-R

5.5. Evaluator Șef

5.5.1. Analizează documentele depuse în dosarul de atestare / reatestare din punct de vedere al conținutului conform articolului 6.1. și al corectitudinii

5.5.2. Stabilește data și ora Evaluării și o supune aprobării Președintelui Comisiei și convoacă Comisia de Evaluare

5.5.3. Întocmește programele Comisiilor de Evaluare

5.5.4. Completează dosarul cu Raportul de Evaluare, dacă este cazul.

5.5.5. Întocmește Raportul de Evaluare, obține vizele necesare, îl atașează documentației.

6. MOD DE LUCRU

6.1. Documentele necesare atestării

6.1.1. Atestarea de către A-LST-R a operatorilor economici se face la cererea acestora.

6.1.2. Operatorii economici care solicită atestarea vor depune la secretariatul A-LST-R o cerere în conformitate cu modelul din Anexa 1.

6.1.3. Operatorii economici, prestatori de servicii/executanți de lucrări sub tensiune, vor completa și transmite la A-LST-R următoarele documente:

- Memoriu de prezentare a societății și copii ale documentelor de înființare ale acesteia;
 - Copie după atestatul la zi, obținut conform Ordinului 24/2007 al ANRE privind Regulamentul de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalațiile electrice din sistemul energetic (având categoria de instalații și activitatea adecvată pentru care solicită atestarea);
 - Minim 3 recomandări, lista de referințe și alte documente care demonstrează seriozitatea societății și calitatea lucrărilor executate/serviciilor prestate;
 - Lista cuprinzând dotarea tehnico-materială care să ateste capacitatea solicitantului de a presta servicii/executa lucrări sub tensiune în instalațiile electrice;
 - Lista personalului autorizat pentru LST și copii după taloanele de autorizare ale acestora.
- Operatorul economic trebuie să aibă:
- a) pentru Înaltă Tensiune, minim



- 1 lucrător autorizat nivel I.3.T (conform NTE 10/11/00)
- 3 lucrători autorizați nivel I.1.T (conform NTE 10/11/00)
- b) pentru joasă tensiune minim
 - 1 electrician autorizat cu grupa de autorizare III IPSM (conform NTE 010/11/00)
 - 2 electricieni autorizați cu grupa de autorizare I IPSM (conform NTE 010/11/00)
- CV-uri pentru cel puțin trei dintre persoanele autorizate (dintre care 1 să fie cu nivel I 3T sau cu grupa de autorizare III IPSM);
- Lista instrucțiunilor tehnologice de lucru sub tensiune, pe categorii de servicii/lucrări;
- Lista instrucțiunilor specifice de securitatea muncii pentru servicii/lucrări sub tensiune, pe categorii de lucrări;
- Instrucțiunile tehnologice de lucru sub tensiune;
- Instrucțiunile specifice de securitatea muncii pentru servicii/lucrări sub tensiune;
- Procedurile de securitatea muncii specifice pentru lucru sub tensiune; alte proceduri referitoare la LST, pe care vrea să le utilizeze;
- Documente care confirmă că echipamentele și sculele pe care le utilizează sunt certificate de organisme recunoscute și poartă marca CE (unde e cazul);
- Programul de instruire pentru fiecare categorie de lucrător autorizat LST;
- După comunicarea de către secretarul Comisiei a sumei de plată necesare, contabilul A-LST-R va întocmi factura. Copia după ordinul de plată prin care s-a achitat taxa de atestare se va transmite la A-LST-R cel târziu în 5 zile lucrătoare de la primirea facturii.

6.2. Analiza documentelor de atestare și emiterea atestatului

6.2.1. La primirea documentației operatorului economic, Comisia de Atestare analizează completitudinea și evaluează conținutul acesteia în raport cu cerințele minime stabilite (Anexa nr. 2).

6.2.2. Dacă documentația este incompletă, secretarul Comisiei cere completări sau clarificări direct de la operatorul economic și întocmește, în acest sens, scrisoarea de solicitare a documentelor lipsă, în cel mult 15 zile de la evaluarea cererii.

6.2.3. Funcție de rezultatul analizei și/sau concluziile din raportul de evaluare, secretarul Comisiei de Atestare întocmește scrisoarea de acceptare sau de refuz prin care informează operatorul economic asupra concluziilor respective.

6.2.4. Secretarul Comisiei de Atestare transmite PV de ședință secretarului A-LST-R, care întocmește, după caz scrisoare de respingere sau Certificatul de Atestare

6.2.5. Răspunsul de acceptare (însoțit de Atestat) sau de refuz al solicitării către operatorul economic se face în maxim 45 zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet la A-LST-R.

6.2.6. După aprobarea scrisorii de acceptare, secretarul Comisiei de Atestare atașează la dosarul operatorului economic o copie, iar originalul este transmis la operatorul economic.

6.2.7. Certificatul de Atestare / Atestatul se întocmește în conformitate cu conținutul prezentat în Anexa 6.

6.2.8. Atestatele se înregistrează, în ordinea emiterii lor, într-un registru și se publică pe site-ul A-LST-R.

6.2.9. Atestatul are valabilitate astfel:

2 ani - pentru cel care solicită atestarea pentru joasă tensiune

3 ani - pentru cel care solicită atestarea pentru înaltă tensiune

6.2.10. Nu se acordă atestarea operatorilor economici care nu întrunesc toate condițiile de atestare sau care la evaluare nu fac dovada condițiilor pentru care au cerut atestarea pentru fiecare categorie de servicii/lucrări



6.3. Evaluarea solicitantului

6.3.1. După analiza documentelor depuse de un prestator/executant la A-LST-R, prin care rezultă capacitatea acestuia de a realiza lucrările/serviciile din domeniul solicitat, Președintele Comisiei de Atestare propune Președintelui A-LST-R o evaluare la prestatorul/executantul respectiv.

6.3.2. Președintele Comisiei de Atestare propune operatorului economic perioada de desfășurare a evaluării. Secretarul A-LST-R propune membrii Comisiei de Evaluare, care de regulă va avea următoarea componență:

- șeful echipei (care de regula este Președintele Comisiei de Atestare)
- 1-2 membri ai Comisiei de Atestare

6.3.3. Cu ocazia evaluării la operatorul economic, echipa de evaluare verifică corectitudinea datelor transmise și obține dovezi privind îndeplinirea cerințelor de la pct. 6.1.3.

6.3.4. În cazuri deosebite (cazul în care Comisia de evaluare are dubii privind corectitudinea aplicării tehnologiilor), echipa de evaluare poate solicita demonstrații practice pentru anumite categorii de servicii/lucrări (tehnologii).

6.3.5. Evaluatorul Șef împreună cu echipa de evaluare întocmește raportul de evaluare, pe care îl transmite la secretarul Comisiei de Atestare. În raportul de evaluare se va preciza distinct pentru care din tehnologiile verificate se acorda atestatul.

6.4. Modificarea atestatului

6.4.1. Operatorul economic, titular de atestat, care dorește extinderea atestării pentru alte nivele de tensiune și alte categorii de servicii/lucrări va respecta aceeași procedură ca și în cazul procedurii de atestare inițială (vezi 6.1.).

6.4.2. Detaliile privind modul de prezentare a documentației anexate la cererea de reatestare sunt prezentate în Anexa 3.

6.4.2. A-LST-R va emite un nou Atestat, care va cuprinde noile condiții de atestare și categoriile de servicii/lucrări.

6.5. Reatestarea

6.5.1. Reatestarea de către A-LST-R a operatorilor economici se face la cererea acestora.

6.5.2. Operatorii economici care solicită reatestarea vor depune la secretariatul A-LST-R documentația, în conformitate cu punctul 6.1. și Anexa 3 din prezenta procedură.

6.5.3. Se va depune în plus lista serviciilor prestate/lucrărilor executate în perioada deținerii atestatului.

6.6. Suspendarea sau retragerea atestatului Ce document se emite și cine are responsabilități în această decizie? Cum se stabilește durata suspendării?

6.6.1. A-LST-R poate suspenda atestatul pe perioade determinate, între 6 luni și un an, în următoarele cazuri, sesizate de beneficiarii serviciilor/lucrărilor sau de organele de control:

- a) avarii, incidente grave sau accidente în instalații în perioada prestării serviciilor/executării lucrărilor, apărute din vina operatorului atestat,;
- b) constatarea transmiterii de către operatorul economic atestat a unor informații false sau inexacte privind capacitatea tehnică și/sau financiară, în urma sesizărilor făcute de către beneficiari;



- c) încălcări ale prevederilor legale de sănătatea, securitatea muncii pentru activitatea de LST;
- d) la constatarea neîndeplinirii condițiilor precizate de procedură, cu privire la personalul calificat, autorizat și în număr minim corespunzător;
- e) la constatarea neîndeplinirii condițiilor precizate de procedură, cu privire la dotarea corespunzătoare cu scule, dispozitive sau utilaje;
- f) în cazul nerespectării de către titularul atestatului a obligațiilor prevăzute la capitolul 7;
- g) pe baza sesizărilor făcute de către beneficiari sau organele de control abilitate;
- h) în caz de începere a procedurii reorganizării judiciare a titularului atestatului.

6.6.2. A-LST-R poate retrage atestatul acordat în următoarele cazuri:

- a) în cazul a două suspendări ale atestatului;
- b) operatorului economic care pe perioada suspendării atestatului prestează servicii/execută lucrări sub tensiune în instalațiile electrice din Sistemul Electroenergetic Național;
- c) în cazul în care titularul de atestat a prestat servicii/executat lucrări sub tensiune fără personal calificat și autorizat pentru LST;
- d) în cazul falimentului sau la schimbarea proprietarului operatorului economic atestat;
- e) la cererea operatorului economic atestat;
- f) retragerea atestatului conform ordinului 24/2007 al ANRE.

6.6.3. Suspendarea sau retragerea atestatului se va face la propunerea președintelui Comisiei de Atestare și se va concretiza printr-o decizie semnată de Președintele A-LST-R.

6.6.4. Decizia A-LST-R privind suspendarea sau retragerea atestatului se comunică operatorului economic în cel mult 10 zile lucrătoare de la data emiterii. Operatorul economic transmite A-LST-R originalul atestatului retras, în vederea anulării.

6.6.5. Operatorul economic căruia A-LST-R i-a retras atestatul în baza prevederilor art. 6.6.2. lit.

a)–c) nu are dreptul să solicite un nou atestat într-o perioadă de minimum 2 ani ulterioară deciziei de retragere a atestatului.

6.6.6. *Contestații*

6.6.6.1. Operatorul economic are dreptul să conteste deciziile Comisiei în termen de 15 zile de la comunicarea acestora. Eventualele contestații se depun la secretariatul A-LST-R și vor fi adresate președintelui Asociației.

6.6.6.2. Contestațiile vor fi analizate de către Comitetul Director al A-LST-R, în prezența reprezentanților comisiei.

6.6.6.3. Raspunsul la contestații se va transmite în termen de 30 de zile de la depunerea acestora.

6.6.6.4. În cazul în care operatorul economic nu este mulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa pentru soluționare organelor în drept.

7. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE OPERATORULUI ECONOMIC ATESTAT

7.1.1. Operatorul economic atestat pentru LST are dreptul de a desfășura activitățile de LST pentru nivelurile de tensiune și categoriile de lucrări pentru care a primit atestatul, pe perioada de valabilitate a acestuia.

7.1.2. Pe perioada de valabilitate a atestatului, operatorul economic are următoarele obligații:

- să respecte prevederile atestatului și ale reglementărilor în vigoare pentru LST;



- să mențină numărul minim corespunzător de personal calificat și autorizat, precum și de dotări tehnologice necesare;
- să presteze servicii/execute lucrări sub tensiune în instalații electrice numai la nivelul de tensiune pentru care este atestat;
- să întocmească și să transmită anual la A-LST-R un raport întocmit pentru 12 luni anterioare și care să cuprindă lista serviciilor/lucrărilor prestate/execute, beneficiarii acestora, structura de personal autorizat LST;
- să instruiască continuu personalul ce prestează servicii/execute lucrări sub tensiune.

8. MONITORIZAREA ȘI CONTROLUL ACTIVITĂȚII OPERATORILOR ECONOMICI ATESTAȚI PENTRU LST

8.1.1. A-LST-R urmărește respectarea procedurii de atestare. În acest scop Comisia de Atestare:

- analizează rapoartele anuale ale operatorilor economici atestați;
- solicită informații și documente care îi sunt necesare;
- solicită beneficiarilor de LST neconformitățile apărute, le centralizează și pe baza lor poate decide suspendarea sau retragerea atestatului pentru LST.

8.1.2. În urma analizei, Comisia întocmește un raport privind menținerea sau suspendarea atestatului. Acest raport va fi prezentat Consiliului Director al A-LST-R.

9. ÎNREGISTRĂRI

9.1.1. Cerere de atestare

9.1.2. Atestat

9.1.3. Scrisoare de respingere a atestării

9.1.4. Lista operatorilor economici atestați pentru LST (se publică pe site-ul A-LST-R www.alstr.ro)

10. ANEXE

1. Anexa 1- Cerere de atestare pentru activități LST
2. Anexa 2- Detalii privind modul de prezentare a documentației anexate la cererea de atestare
3. Anexa 3- Detalii privind modul de prezentare a documentației anexate la cererea de reatestare
4. Anexa 4- Lista tehnologiilor solicitate pentru atestare
5. Anexa 5- Model pentru întocmirea listei cuprinzând dotarea tehnico- materială
6. Anexa 6- Lista dotărilor minime pentru atestare
7. Anexa 7- Model pentru întocmirea listei de personal autorizat
8. Anexa 8- Model de atestat
9. Anexa 9- Schema logică de aplicare a Procedurii.



Anexa 1

Numărul de înregistrare la
operatorul economic solicitant:

...../.....

Numărul de înregistrare la A-LST-R:

..... /
ADMISĂ/RESPINSĂ

Președintele A-LST-R

.....

CERERE DE ATESTARE pentru activități LST

Către,

Asociația pentru Lucru sub Tensiune din România (A-LST-R),

Sibiu, Bulevardul Corneliu Coposu nr. 3, județul Sibiu, cod poștal 550245, fax +40 69 207071

Domnule Președinte,

Subsemnatul

în calitate de, solicit pentru operatorul economic

.....

cu sediul

acordarea atestatului pentru desfășurarea activităților cu utilizarea de tehnologii de Lucru sub
Tensiune:

pentru tehnologii înregistrate, conform detalierei din anexă, la

± 1-1000V (joasă tensiune), ± 1-750kV (înalță tensiune)

± la distanță, ± în vecinătate, ± în contact, ± la potențial

Menționez că operatorul economic pe care îl reprezint:

-este înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.

-date de contact (telefon, fax, e-mail):

.....

Cererea este însoțită de documentele precizate în opis.

Data

Conducătorul unității

(nume, prenume, semnătura, ștampila de certificare)



Anexa 2

Detalii privind modul de prezentare a documentației anexate la cererea de atestare

Dosarul de atestare va cuprinde documentele în următoarea ordine:

1. Cerere tip pentru atestare adresată A-LST-R înregistrată și semnată de conducerea operatorului economic solicitant (Anexa 1);
2. Opis de documente (din dosar);
3. Memoriu de prezentare a operatorului economic solicitant, care să conțină domeniul de activitate, date despre modul de organizare a activității, date despre echipa de management și orice alte informații considerate relevante de către operatorul economic;
4. Certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului cu cel mult 30 de zile înainte de data de înregistrare a cererii de atestare;
5. Copii după documentele de înființare ale operatorului economic solicitant (statut și/sau contractul de societate);
6. Copie după atestatul la zi obținut conform Ordinului 24/2007 al ANRE;
7. Minim 3 recomandări de la operatori economici beneficiari ai serviciilor prestate/lucrărilor executate de operatorului economic solicitant (servicii/lucrări fără tensiune pentru operatorii economici care solicită pentru prima dată atestarea);
8. Lista de referințe (lista de servicii/lucrări reprezentative prestate/executate în ultimii 3 ani);
9. Lista tehnologiilor solicitate pentru atestare (Anexa 4);
10. Lista instrucțiunilor tehnologice de lucru sub tensiune;
11. Lista cuprinzând dotarea tehnico-materială (Anexa 4);
12. Lista personalului autorizat pentru LST (Anexa 6);
13. Copii după taloanele de autorizare (model conform NTE 010/11/00);
14. CV-uri pentru cel puțin trei dintre persoanele autorizate (conform Ordin 24/2007 ANRE);
15. Lista procedurilor referitoare la LST pe care vrea să le utilizeze;
16. Procedurile de securitatea specifice pentru lucru sub tensiune;
17. Alte proceduri referitoare la LST, pe care vrea să le utilizeze;
18. Documente care confirmă că echipamentele și sculele pe care le utilizează sunt certificate de organisme recunoscute și poartă marca CE, dacă e cazul.
19. Programul de instruire pentru fiecare categorie de lucrător autorizat LST;
20. Copie după ordinul de plată prin care s-a achitat taxa de atestare. Valoarea taxei se stabilește anual de către Adunarea Generală a A-LST-R și se publică pe site-ul Asociației.



Detalii privind modul de prezentare a documentației anexate la cererea de reatestare

Dosarul de reatestare va cuprinde documentele în următoarea ordine:

1. Cerere tip pentru reatestare adresată A-LST-R înregistrată și semnată de conducerea operatorului economic solicitant (anexa 1);
2. Opis de documente (din dosar);
3. Memoriu de prezentare a operatorului economic solicitant, care să conțină domeniul de activitate, date despre modul de organizare a activității, date despre echipa de management și orice alte informații considerate relevante de către operatorul economic;
4. Copie după atestatul la zi obținut conform Ordinului 24/2007 al ANRE;
6. Minim 3 recomandări de la operatori economici beneficiari ai serviciilor/lucrărilor prestate/executate în tehnologii LST;
7. Lista de servicii/lucrări prestate/ executate în perioada deținerii atestatului;
8. Lista instrucțiunilor tehnologice de lucru sub tensiune;
9. Lista cuprinzând dotarea tehnico-materială (anexa 3);
10. Lista tehnologiilor solicitate pentru atestare (Anexa 4);
11. Lista personalului autorizat pentru LST (anexa 7);
12. Copii după taloanele de autorizare (model conform NTE 010/11/00);
13. CV-uri pentru cel puțin trei dintre persoanele autorizate (conform Ordin 24/2007 ANRE);
14. Lista procedurile referitoare la LST pe care vrea să le utilizeze;
15. Procedurile de securitatea specifice pentru lucru sub tensiune;
16. Alte proceduri referitoare la LST, pe care vrea să le utilizeze;
17. Documente care confirmă că echipamentele și sculele pe care le utilizează sunt certificate de organisme recunoscute și poartă marca CE, dacă e cazul;
18. Programul de instruire pentru fiecare categorie de lucrător autorizat LST;
19. Copie după ordinul de plată prin care s-a achitat taxa de reatestare. Valoarea taxei stabilită anual de către Adunarea Generală a A-LST-R și se publică pe site-ul Asociației.



Tehnologiile solicitate pentru atestate de operatorul economic

.....

Nr.	Tehnologia LST	Cod identificare

Secretar A-LST-R

Președinte Comisie Atestare

(nume, prenume, semnătura, ștampila de certificare A-LST-R)



Model pentru întocmirea listei cuprinzând dotarea tehnico-materială

Nr.	Dotare	Nr. buc	Proprietar
Utilaje			
Scule și dispozitive			
Aparate de măsură și verificare			
Mijloace de protecție			
Echipamente de protecție			

Conducătorul unității

(nume, prenume, semnătura, ștampila de certificare)



Lista dotărilor minime pentru atestare

Nr.	Dotare	Nr. buc	Proprietar
Utilaje			
Scule și dispozitive			
Aparate de măsură și verificare			
Mijloace de protecție			
Echipamente de protecție			

Președinte Comisie de Atestare

(nume, prenume, semnătura, ștampila de certificare)



ASOCIATIA PENTRU LUCRU SUB TENSIUNE DIN ROMANIA

A – LST – R

www.lst.ro

ROMÂNIA • 550245 SIBIU • Bd. Corneliu Coposu 3 • Telefon +40 69 207050 • Fax +40 69 207071 • E-mail marius.oltean@smartsb.ro •

Înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor al Judecatoriei Sibiu la poziția 33/11.08.2003 •

Cod fiscal: 15675332 • Cont: RO95RNCB0227036040110001 – BCR Filiala Sibiu

Anexa 8

Nr. Data acordării:

În temeiul prevederilor Legii energiei electrice nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu NTE 010/11/00 și Aprobarea A-LST-R,

se acordă operatorului economic

....., cu
sediul în
înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.,
reprezentat de

A T E S T A T

pentru desfășurarea activităților cu utilizarea de tehnologii de
Lucru sub Tensiune,

pentru tehnologii înregistrate, conform anexei, la

± 1-1000V (joasă tensiune), ± 1-750kV (înalță tensiune)

± la distanță, ± în vecinătate, ± în contact, ± la potențial

Valabilitatea atestatului este de an(i) de la data deciziei A-LST-R,
în condițiile menționate în anexă

Data emiterii:

Președinte A-LST-R,

.....



Atestatul nu conduce la transferul de responsabilități de la persoana juridică la organul de atestare și nici nu exonorează titularul de obligațiile ce îi revin.

Prevederile (condițiile de valabilitate ale Atestatului):

1. Prezentul document denumit în continuare atestat este acordat de **Asociația pentru Lucru sub Tensiune din România (A-LST-R)**, persoană juridică română de drept privat, non profit, independentă, apolitică, fără scop patrimonial, înființată în baza O.U.G. nr. 26/2000, cu sediul în municipiul Sibiu, Bulevardul Corneliu Coposu nr. 3, județul Sibiu, înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor al Judecătoriei Sibiu la poziția 33/11.08.2003.

2. Atestatul se acordă în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice nr. 13/2007 și ale Regulamentului pentru atestarea A-LST-R.

3. Perioada de valabilitate a atestatului este de an(i), data expirării fiind:

4. Atestatul nu poate fi prelungit automat, în cazul în care se dorește continuarea activităților atestate, titularul va solicita A-LST-R un nou atestat, în conformitate cu prevederile regulamentului. Cererea de atestare trebuie înregistrată la A-LST-R cu 2 luni înainte de data expirării.

5. Operatorul economic atestat pentru LST are dreptul de a desfășura activitățile de LST pentru tehnologiile și nivelurile de tensiune pentru care a primit atestatul, pe perioada de valabilitate a acestuia.

6. Pe perioada de valabilitate a atestatului, operatorul economic are următoarele obligații:

- să respecte prevederile atestatului și ale reglementărilor în vigoare pentru LST

- să mențină numărul minim corespunzător de personal calificat și autorizat

- să mențină dotarea minimă cu scule, dispozitive și utilaje în bune condiții

- să realizeze lucrări cu tehnologii sub tensiune în instalații electrice numai la nivelul de tensiune pentru care este atestat

- să întocmească și să transmită anual la A-LST-R un raport întocmit pentru 12 luni anterioare și care să cuprindă lista serviciilor prestate/lucrărilor executate, structura de personal autorizat LST, neconformitățile înregistrate

7. Operatorii economici care solicită reatestarea vor depune la secretariatul A-LST-R o cerere și următoarele documente:

•Memoriu de prezentare a societății și copii ale documentelor de înființare ale acesteia;

•Copie după atestatul la zi obținut conform Ordinului 24/2007 ANRE privind Regulamentul de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalațiile electrice din sistemul energetic, autentificat prin notariat (având categoria de instalații și activitatea adecvată pentru care solicită atestarea);

•Minim 3 recomandări, lista de referințe și alte documente care demonstrează seriozitatea societății și calitatea lucrărilor/serviciilor prestate/executate;

•Lista cuprinzând dotarea tehnico-materială care să ateste capabilitatea solicitantului de a preta servicii/executa lucrări sub tensiune în instalațiile electrice;

•Lista personalului autorizat pentru LST și copii după taloanele de autorizare ale acestora; Operatorul economic trebuie să aibă:

a) pentru Înaltă Tensiune, minim

-2 lucrători autorizați nivel I.3.T

-3 lucrători autorizați nivel I.1.T

b) pentru joasă tensiune minim

-1 electrician autorizat cu grupa de autorizare III IPSM (conform NTE 010/11/00)

-2 electricieni autorizați cu grupa de autorizare I IPSM (conform NTE 010/11/00)

•CV-uri pentru cel puțin trei dintre persoanele autorizate (dintre care 1 să fie cu nivel I 3T sau cu grupa de autorizarea III IPSM)

•Lista instrucțiunilor tehnologice de lucru sub tensiune

•Lista instrucțiunilor specifice de securitatea muncii pentru servicii/lucrări sub tensiune

•Procedurile de securitatea specifice pentru lucru sub tensiune; alte proceduri referitoare la LST, pe care vrea să le utilizeze

•Documente care confirmă că echipamentele și sculele pe care le utilizează sunt certificate de organisme recunoscute și poartă marca CE

•Actul doveditor de achitare a taxelor de atestare

Operatorul economic, titular de atestat, care dorește extinderea atestării pentru alte nivele de tensiune și alte categorii de servicii/lucrări va respecta aceiași pași ca și în cazul procedurii de atestare inițială.

În cazul modificării sau retragerii atestatului, titularul este obligat să transmită A-LST-R atestatul, pentru a fi anulat.

Orice comunicare, accept, confirmare, aprobare sau altă informație cerută sau a cărei transmitere este obligatorie se va face în scris și se va putea transmite prin fax, curier sau serviciile poștale, la următoarea adresă: municipiul Sibiu, Bulevardul Corneliu Coposu nr. 3, județul Sibiu, cod poștal 550245, fax +40 69 207071, ROMÂNIA



ASOCIATIA PENTRU LUCRU SUB TENSIUNE DIN ROMANIA

A – LST – R

www.lst.ro

ROMÂNIA • 550245 SIBIU • Bd. Corneliu Coposu 3 • Telefon +40 69 207050 • Fax +40 69 207071 • E-mail marius.oltean@smartsb.ro •

Înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor al Judecatoriei Sibiu la poziția 33/11.08.2003 •

Cod fiscal: 15675332 • Cont: RO95RNCB0227036040110001 – BCR Filiala Sibiu

Anexă la Atestatul nr. /LST/

Tehnologiile atestate de A-LST-R operatorului economic

.....

